

PRATICHE STUDENTI

(a.a. 2011-12)

Il Consiglio di Corso di Laurea in *Sicurezza Igienico Sanitaria degli alimenti*, su proposta della commissione Didattica, ha deliberato sull'apertura di finestre temporali per la consegna delle modulistiche relative al riconoscimento di crediti da parte degli studenti iscritti al Corso di Laurea.

Tali date a partire da subito sono le seguenti:

- **dal 1 al 15 novembre 2011** gli studenti hanno la possibilità di consegnare i moduli per le **PRATICHE STUDENTI** (in particolare questa consegna riguarda coloro che dovranno poi presentare i piani di studio nei mesi successivi).
- **dal 15 al 30 gennaio 2012** gli studenti hanno la possibilità di consegnare i moduli per le **PRATICHE STUDENTI**;
- **dal 10 al 25 marzo 2012** gli studenti hanno la possibilità di consegnare i moduli per le **PRATICHE STUDENTI**;
- **dal 10 al 25 giugno 2012** gli studenti hanno la possibilità di consegnare i moduli per le **PRATICHE STUDENTI**;
- **dal 23 maggio al 24 giugno 2012** (data presunta) gli studenti hanno la possibilità di consegnare i moduli per la **VALUTAZIONE PREVENTIVA DEI CREDITI** relativamente alla carriera pregressa, alla Segreteria Studenti di Agripolis.
- **dall' 1 al 15 settembre 2012** gli studenti hanno la possibilità di consegnare i moduli per le **PRATICHE STUDENTI**;

PRATICHE STUDENTI

Con il termine **PRATICHE STUDENTI** si intende la valutazione di Attestati e/o Partecipazioni ad attività formative extra-corso-di-studi che possono concorrere al monte CFU delle attività formative che:

- si definiscono “*ulteriori conoscenze linguistiche, informatiche e relazionali*” per gli studenti del **Vecchio Ordinamento (DM 509/1999)**
- si definiscono “*ulteriori attività a scelta dello studente*” per gli studenti del **Nuovo Ordinamento (DM 270/2004, poi confluito nel DM 17/2010)**

Il numero massimo di CFU riconoscibili varia a seconda dell'ordinamento, come evidenziato nella tabella riportata alla fine del presente paragrafo.

Le richieste presentate verranno prese in considerazione dalla Commissione Didattica (Catellani, Cassini, Maccatrozzo), subito dopo la scadenza dei termini sopra riportati. Dopo attenta valutazione delle domande, **si procederà alla comunicazione in segreteria a Vicenza** dell'accettazione o meno delle richieste e alla conseguente pubblicazione sulla pagina delle news della segreteria di SIA (http://www.univi.it/SIA/news_page_SIA.htm), possibilmente entro 15 giorni dalla scadenza di ogni singola finestra temporale.

Si fa presente che è possibile presentare in momenti diversi le richieste di riconoscimento che fanno riferimento alle diverse tipologie di attività formativa (quelle di seguito riportate), ma si raccomanda agli studenti di inoltrare 1 SOLA PRATICA CUMULATIVA di tutte le attività di cui chiedono il riconoscimento dei crediti, tenendo presente quanto segue per:

- **seminari** – sono necessari 3 seminari da mezza giornata per ottenere **1 CFU**; un seminario che duri una intera giornata vale come 2 seminari da mezza giornata; per ciascuno di essi è OBBLIGATORIA la **relazione**, la fotocopia conforme all'originale dell'attestato di partecipazione e la brochure dell'evento. La domanda potrà essere presentata una sola volta e non sarà dunque possibile integrare la domanda con la richiesta di riconoscimento di ulteriori seminari frequentati successivamente;

- **lingua inglese** – l'idoneità di lingua inglese obbligatoria (prevista sia dall'ordinamento DM 509, sia dall'ordinamento DM 270) è il livello B1. Si può avere il riconoscimento di tale idoneità (senza, quindi, dover sostenere l'esame presso il CLA) solo in caso di presentazione di attestati specifici, riportanti data, luogo, ore sostenute e conformi al QUADRO COMUNE EUROPEO DI RIFERIMENTO PER LE LINGUE, reperibile sul sito di Facoltà al seguente link:
http://www.unipd-veterinaria.it/contenuti/files/CD4_TABELLA_EQUIP_OTTOBRE2010.pdf

- **abilità linguistiche** – oltre a quella di base obbligatoria (Inglese B1), è possibile chiedere il riconoscimento di ulteriori abilità linguistiche, quali inglese B2 o altre lingue, previa presentazione di fotocopia conforme all'originale dell'attestato di frequenza, data e luogo di conseguimento e ore sostenute. Anche in questo caso gli attestati devono essere conformi al QUADRO COMUNE EUROPEO DI RIFERIMENTO PER LE LINGUE, reperibile sul sito di Facoltà al seguente link:
http://www.unipd-veterinaria.it/contenuti/files/CD4_TABELLA_EQUIP_OTTOBRE2010.pdf
Si invitano, quindi, gli studenti a controllare preventivamente la lista delle certificazioni valide.

- **attività formativa professionalizzante (corsi)** – è necessario presentare domanda apposita con allegata fotocopia conforme all'originale dell'attestato di frequenza, numero di ore svolte e programma del corso. Il contenuto del corso deve essere strettamente attinente, ma non completamente sovrapponibile ai contenuti del Corso di Laurea. Il corso non deve far parte di una attività curriculare universitaria o scolastica e per lo stesso non deve essere stato percepito alcun compenso;
 - se l'attività/corso professionalizzante è stata effettuata durante l'iscrizione alle scuole superiori, o nel periodo tra diploma e iscrizione a SIA, è riconosciuto al massimo **1 CFU**;
 - se l'attività/corso professionalizzante è stata effettuata durante l'iscrizione al Corso di Laurea in Sicurezza Igienico Sanitaria degli alimenti sono riconosciuti al massimo **3 CFU**;

	Vecchio Ordinamento (DM 509/1999) ^(*)				Nuovo Ordinamento (DM 270/2004, poi confluito nel DM 17/2010)	
	D	E	F	CFU massimi riconoscibili		CFU massimi riconoscibili
Idoneità B1 LINGUA INGLESE		3		3	3	3
Ulteriori abilità linguistiche			1	4	1	3
Seminari			3		3	
Corsi formazione e/o qualificazione pre-SIA	1			3	1	
Corsi formazione e/o qualificazione durante SIA	3				3	

Tabella. CFU massimi attribuibili per ogni tipologia formativa (il numero massimo di CFU attribuibili per ogni singola tipologia formativa non cambia con il Nuovo Ordinamento, ma nell'insieme il numero di CFU riconoscibile non può superare i 3 CFU per tutte le attività, ad esclusione della lingua inglese B1, che viene considerata in modo indipendente)

Nota. ^(*) L'articolo 10 del DM 509/99 suddivide i CFU in 6 tipologie; quelle importanti ai fini della presente tabella sono:

tipologia D: autonomamente scelti dallo studente (CFU max 3)

tipologia E: prova finale + lingue straniere (CFU max 3)

tipologia F: non previste dalle precedenti, ossia per acquisire ulteriori conoscenze (CFU max 4)

Per ulteriori chiarimenti si veda il file "Simulazione di una pratica studente"

A conclusione, (per il Nuovo Ordinamento) si noti che è possibile utilizzare i 3 CFU denominati "*ulteriori attività a scelta dello studente*" per integrare i 14 CFU del tirocinio, purché siano utilizzati nel loro insieme, senza scorporarli.

VALUTAZIONE PREVENTIVA DEI CREDITI

NON è prevista la richiesta di VALUTAZIONE DELLA CARRIERA PREGRESSA se non entro i termini stabiliti annualmente dall'Ateneo e che è, di solito, individuato tra la fine del mese di maggio e quello di giugno, compilando un'apposita domanda che si trova al seguente indirizzo web:

http://www.unipd.it/unipdWAR/page/unipd/studenti3/it_Book162_Page12

(ma che potrebbe anche essere gestita nel 2011 tramite il Nuovo Sistema Informativo Studenti, meglio conosciuto come Uniweb), dove è possibile anche reperire tutti i chiarimenti del caso. Quindi, tale domanda va fatta da tutti coloro che hanno intenzione di passare al Corso di Laurea in SIA, ma anche da coloro che **NON** l'hanno fatta preventivamente, iscrivendosi direttamente al corso stesso. La documentazione contenuta nell'apposito modulo predisposto dall'Ateneo (al link sopra indicato o nell'area personale in Uniweb) va consegnata alla Segreteria Studenti di Agripolis, non alla Segreteria Didattica di Vicenza, corredata di marca da bollo dal valore vigente di 14,62€.

Inoltre, qualora il riconoscimento della carriera pregressa porti al completamento dei crediti necessari per laurearsi, sarà possibile farlo SOLO dal primo appello di laurea dell'anno accademico successivo (che si solito è a dicembre).